

Guatemala 29 de Diciembre de 2017

Licenciado.
Juan Alberto Monzón Esquivel.
Viceministro del Deporte y la Recreación.
Su Despacho.

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Numero 1513-H-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 261-C-2017 correspondiente al mes de Diciembre de 2017 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B Numero 00015.

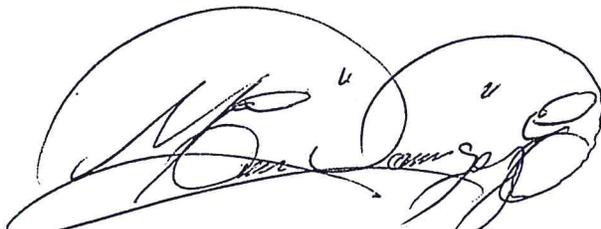
ACTIVIDADES REALIZADAS.

- a. Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de áreas sustantivas para la disciplina de Judo.
- b. Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c. Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d. Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo convocadas por la dirección de áreas sustantivas.
- e. Apoyar en el desarrollo de lineamientos de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- f. Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g. Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la dirección de áreas sustantivas le asigne.
- h. Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- i. Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que puede ser impartida en las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- j. Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña con el objetivo de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.

- k. Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la dirección de áreas sustantivos realice.
- l. Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje en la disciplina que enseña

RESULTADOS OBTENIDOS EN LA CLASE DE JUDO

- Se continuó el programa de cintas de judo para Curso de Vacaciones.
- Se realizó con éxito el campeonato interno de Judo Juvenil del curso de vacaciones 2017.
- Conforme al programa de cintas se ha enseñado las técnicas de tachi-waza en inicio de Curso de Vacaciones.
- Conforme al programa de cintas se ha enseñado las técnicas de ne-waza.
- Se enseñó técnicas de ne-waza conforme el programa y sus variaciones.
- Se ha enseñado técnicas de competencia de tachi-waza
- Se ha practicado las técnicas de Kumi – Kata y sus variaciones
- Se realizó la clausura del curso de vacaciones 2017.



Mynor Estuardo Domínguez Estrada



Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García
Vo.Bo. Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala 29 de Diciembre de 2017

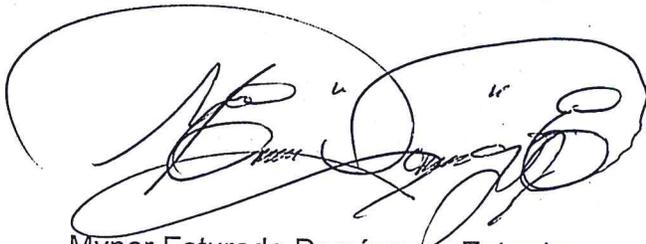
Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 1513-H-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 261-C-2017, Correspondiente al **periodo del 03 de Abril al 31 de Diciembre del presente año.**

- a. Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de áreas sustantivas para la disciplina de Judo.
- b. Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c. Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d. Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo convocadas por la dirección de áreas sustantivas.
- e. Apoyar en el desarrollo de lineamientos de un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- f. Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g. Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la dirección de áreas sustantivas le asigne.
- h. Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- i. Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que puede ser impartida en las academias de centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- j. Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña con el objetivo de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección general del deporte y la recreación.
- k. Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la dirección de áreas sustantivos realice.

- I: Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje en la disciplina que enseña



Mynor Esturado Domínguez Estrada



Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo Garck
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.

Guatemala 29 de Diciembre de 2017.

Licenciado:

Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato administrativo por **servicios Técnicos** Número 1513-H-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 261-C-2017, correspondiente al periodo del **03 de Abril al 31 de Diciembre del presente año**.

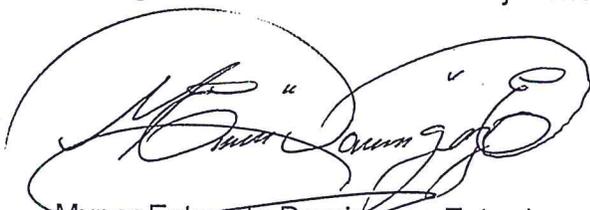
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se han realizado los exámenes específicos para cambios de cintas en la disciplina de judo.
- se apoyó en la actividad del día del desafío 2017.
- Se ha hecho la evaluación a los alumnos de academias permanentes.
- Se ha promovido el grado a los alumnos de academias permanentes.
- se han hecho circuitos de ejercicios específicos de judo.

- Se ha promovido el grado de cintas conforme al programa de cintas.

- Se ha trabajado la técnica de competencia de ne-waza.
- Se ha enseñado formas de contraataque y sus variaciones.
- Conforme el programa de cintas se ha enseñado las técnicas de tachi-waza.
- Conforme el programa de cintas se ha enseñado las técnicas de ne-waza.
- Se ha hecho la evaluación de los alumnos de academia permanente.
- Se ha enseñado técnicas de competencia de tachi-waza.
- Se ha enseñado técnicas de competencia de ne-waza.

- Se ha enseñado las técnicas de kumi-kata y sus variaciones.
 - Se han hecho circuitos de ejercicios para el fortalecimiento del tren inferior y superior.
 - Se participó en la exhibición de academias deportivas.
-
- Se inició el programa de cintas de Judo para curso de vacaciones.
 - Se participó en competencia nacional de pesos en el departamento de Jalapa. Obteniendo resultados satisfactorios.
 - Conforme el programa de cintas se ha enseñado las técnicas de Tachi Waza en inicio de curso de vacaciones 2017.
-
- se continuo el programa de cintas de judo para el curso de vacaciones.
 - se obtuvieron resultados positivos en el segundo campeonato interno de Judo en el curso de vacaciones.
 - se cumplió con las expectativas en cuanto a los resultados obtenidos en los jóvenes del curso de vacaciones.
-
- Se cumplió con éxito el curso de vacaciones 2017.
 - se logró el cumplimiento del programa presentado en cuanto el deporte de Judo en el centro deportivo Erick Barrondo.
 - Se facilitó la comprensión de las técnicas básicas de Judo y sus significados.
 - Se logró la continuidad de las diferentes acciones de las técnicas de Ne Waza
 - se llevó el control de los integrantes de la academia de Judo
 - se logró la consolidación de los jóvenes en las técnicas de Tachi Waza.



Mynor Estuardo Domingues Estrada



Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
 ADMINISTRADORA
 Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.